

**BASES PER A CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A LA
CONTRACTACIÓ TEMPORAL D'UN/A TREBALLADOR/A SOCIAL PER AL SERVEI
ESPECIALITZAT D'ATENCIÓ A LA DEPENDÈNCIA (SSEAD).**

1. Objecte.

Les presents bases tenen per objecte la selecció de personal per a la constitució d'una borsa de treball temporal de Treballador/a Social del Servei Especialitzat d'Atenció a la Dependència, per cobrir les necessitats de la Massma.

2. Característiques.

- Lloc: Treballador/a Social per al SSEAD.
- Relació: contracte laboral de durada determinada a temps parcial.
- Funcions: pròpies del lloc faena com a treballador/a social del SSEAD.
- Durada: fins el 31 de desembre de 2016.
- Jornada laboral: jornada parcial.

3. Requisits de les persones aspirants:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol estat de la Unió Europea, o d'aquells Estats que, en virtut de Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

b) Tenir complits 18 anys d'edat i no excedir de l'edat establida per a la jubilació forçosa d'edat.

c) Estar en possessió del títol de Grau o Diplomatura Universitària en Treball Social.

d) No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca l'exercici de les seues funcions laborals.

e) No haver estat separat del servei de cap administració pública per mitjà d'expedient disciplinari, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de la funció pública.

f) No estar incurs en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat de les contingudes en la vigent legislació per al personal al servei de l'Administració Pública i Local.

g) Estar en possessió del permís de conduir tipus B i disposar de mitjà de locomoció.

4. Convocatòria.

La convocatòria es publicarà en el Tauler d'edictes de la Massma i en la pàgina web de la Massma mitjançant resolució de la presidència.

SR. PRESIDENT DE LA MANCOMUNITAT DE SERVEIS SOCIALS MARINA ALTA

La sol·licitud, que s'adreçarà a la Presidència de la Mancomunitat, es presentara d'acord amb el model i forma facilitat en l'oficia de la Mancomunitat i en la seua pàgina web, acompanyada del model d'autoevaluació que serà complimentat pel propi aspirant d'acord amb la puntuació d'aquestes bases, junt a la còpia de la documentació per a valorar els mèrits.

La sol·licitud haurà de presentar-se en el registre de la Mancomunitat de Serveis Socials de la Marina Alta, amb domicili Carrer Bonaire, 12 d'Orba, o bé a través dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El termini de presentació de la sol·licitud és de 15 dies naturals des del dia de la seua publicació.

5. Procediment de selecció.

VALORACIÓ DE MÈRITS: S'avaluarà l'experiència professional i formació en llocs de treball similars tant en l'administració pública com en empreses privades acreditats documentalment per les persones aspirants, tenint-se en compte també els cursos realitzats per les persones interessades que guarden relació directa amb l'objecte del contracte, impartits per centres oficials o homologats.

1.- Formació, fins a un màxim de 14 punts, conforme als següents conceptes:

1.1- Titulació acadèmica. Per qualsevol títol acadèmic d'igual o superior al nivell exigít per a l'acompliment del lloc de treball a proveir, a exclusió del que siga necessari per a l'accés al lloc, es valoraran fins a un màxim de 4 punts, segons l'escala que es desenvolupa a continuació:

- Diplommat 2 punts.
- Llicenciat 3 punts.
- Doctorat 4 punts.
- Postgrau o Màster 2 punts

Només es puntuarà el títol o títols de major nivell, entenent-se compreses en el mateix aquelles altres titulacions necessàriament prèvies per a l'obtenció del de nivell superior.

1.2- Cursos de formació i perfeccionament. Els cursos de formació i perfeccionament, dels quals els/as interessats posseïsquen certificat o credencial d'assistència, convocats o homologats per centre o organisme oficial de formació, amb durada igual o superior a vint hores, es valoraran fins a un màxim de 6 punts, segons la següent escala:

- Per cada curs de 100 o més hores de durada 2 punts.
- Per cada curs de 75 fins a 99 hores de durada 1'5 punts.

SR. PRESIDENT DE LA MANCOMUNITAT DE SERVEIS SOCIALS MARINA ALTA

- Per cada curs de 50 fins a 74 hores de durada 1 punt.
- Per cada curs de 20 fins a 49 hores de durada 0'5 punts.

En aquest apartat no es puntuaran els cursos de valencià ni d'idiomes comunitaris. Tampoc es puntuaran els cursos d'una carrera acadèmica, doctorat, ni d'instituts universitaris, quan aquests formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos de preparació o formació relacionats amb processos d'especialització i de selecció d'empleats públics, de promoció interna, de plans d'ocupació i d'adaptació del règim jurídic del personal a la naturalesa jurídica dels llocs de treball.

1.3- Valencià. El coneixement del valencià haurà d'acreditar-se amb la possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, tenint en compte que en cas de posseir més d'un certificat únicament es valorarà el de major puntuació:

- Certificat de grau elemental 1 punt.
- Certificat de grau mitjà 2 punts.
- Certificat de grau superior o equivalents 3 punts.

Es puntuarà únicament el nivell més alt de coneixements de valencià que es posseïska, sempre que no constituïska requisit del lloc a proveir. En aquest últim cas, es valorarà exclusivament estar en possessió de certificació de coneixements del valencià superior a l'exigit com a requisit, conforme a la puntuació de l'anterior escala. Màxim 3 punts.

1.4- Capacitat docent: Es tindrà en compte la possessió del Curs d'Aptitud Docent, curs de formació de formadors, o el màster de professorat. Amb un valor d'1 punt.

2.- Experiència professional, fins a un màxim de 10 punts, conforme als següents criteris:

2.1- Temps de serveis prestat en Mancomunitats i/o Ajuntaments que pertanguen a la mateixa categoria professional i especialitat que corresponga al lloc de treball que ha de cobrir-se: 0,35 punts per mes complet amb independència del tipus de jornada realitzada.

2.3- Temps de treball per compte d'altre, autònoms i professionals, en empreses privades o del sector públic, que no tinguen caràcter d'administració pública, sempre que el treball realitzat guarde relació amb la categoria professional, especialitat i funcions que corresponguen al lloc de treball que ha de cobrir-se: 0,25 punts per mes complet amb independència del tipus de jornada realitzada

L'experiència en les administracions públiques s'ha d'acreditar per mitjà de certificació expedida pel corresponent registre de personal.

El treball realitzat fora de les administracions públiques, ha de provar-se amb el

SR. PRESIDENT DE LA MANCOMUNITAT DE SERVEIS SOCIALS MARINA ALTA

contracte laboral o certificació de l'empresa i el document o certificat expedit per l'òrgan competent de la Seguretat Social, que acredite haver cotitzat al corresponent sistema de previsió durant tot el temps que s'al·legue i en el grup de cotització que corresponga a la categoria professional al fet que es refereix el paràgraf anterior.

ENTREVISTA PERSONAL: Els/as aspirants que hagen superat les proves que consta aquest procediment, mantindran una entrevista personal amb el Tribunal, amb la finalitat de conèixer, entre uns altres, la disponibilitat per a ocupar aquest lloc, amb una valoració màxima de 3 punts.

6. Comissió de valoració.

- President: Un/a funcionari/a de la mateixa escala.
- Vocals: Treballadores socials del SSEAD de la Massma.
- Secretari: Secretari de la MASSMA.

7. Borsa de Treball.

La puntuació obtinguda serà la suma total de les dues fases (mèrits i entrevista), i serà la que determinarà l'ordre de les persones aspirants per a la constitució de la Borsa de Treball del/a Treballador/a Social. Aquesta borsa estarà formada exclusivament pels cinc primers classificats, quedant descartades la resta.

La crida a les persones integrades en la borsa es realitzarà per l'ordre de puntuació. Cas d'impossibilitat o renúncia de la persona anomenada, es cridarà a la següent i així successivament. La persona que no puga accedir al lloc (excepte causes objectives no imputables a la persona interessada) o renuncia a la crida, passarà a ocupar l'últim loc de la borsa de treball. Si es renuncia dues vegades consecutives, quedarà definitivament exclòs de la borsa.

Orba, a 16 de desembre de 2015,